**泉州经济技术开发区公开招聘劳务派遣人员**

**报 名 登 记 表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 身份证号 码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 籍贯 |  |
| 民 族 |  | 政治面貌 |  | 入党时间 |  |
| 毕业院校及专业 |  |
| 毕业时间 |  | 专业技术职称（资格） |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 外语语种及水平 |  | 计算机水平等级 |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  | 固定电话 |  |
| 手 机 |  |
| 报考岗位 |  |
| 主 要 简 历（何年何月至何年何月在何学校、何单位学习、工作，任何职务） |  |
| 奖 惩 情 况 |  |

注：填写要求详见《关于<泉州经济技术开发区公开招聘劳务派遣人员报名登记表>的填写说明》

关于《泉州经济技术区公开招聘劳务派遣人员

报名登记表》的填写说明

 “**姓名**”栏中应填写户籍登记所用的名字。

“**民族**”栏中应写民族的全称（如汉族、回族等），不能简称“汉”、“回”等。

“**籍贯**”栏中应填写至镇，如晋江池店。

“**出生年月**”、“**入党时间**”、“**毕业时间**”，要如实填写，不能随意更改。填写时，年份一律用4位数字表示，月份一律用2位数字表示，如“1980.01”。

“**政治面貌**”栏中应如实填写本人的政治身份，如“中共党员”等。

“**毕业院校及专业**”栏中应填写与本人学历相对应的毕业院校、系和专业名称。

“**专业技术职称（资格）**”栏中应填写主管部门评定的初级以上的专业技术职称。

“**学历**”栏中应填写接受国家承认学历的普通高校高等教育的最高学历。（如硕士研究生、大学本科等）

“**学位**”栏中应填写本人在国内外获得的最高学历，要写明何学科学位，多学位的可同时填写。（如工学学士、法学硕士等）

“**外语语种及水平**”、“**计算机水平等级**”栏中应填写取得国家或省级承认相应等级的最高水平。

“**主要简历**”栏中应从高中（中专）阶段开始填起（年份用4位数表示，月份用2位数）。简历要前后衔接，不得空段（因病休假、休养、毕业待分配等都要如实填写）。简历中在校学习的经历，要填写某年某月至某年某月在某校某系某专业学习，院校、系、专业要填写毕业时的名称。（如2004.09-2008.07，在xx大学xx学院xx系学习）

“**奖惩情况**”栏中要如实填写何年何月何问题经过何单位批准受何种奖励或处分；没有受过奖励和处分的，要填写“无”。