附件1

**在外莆籍大学生联络员申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  姓   名 |   | 性    别 |   | 民   族 |   | 照  片 |
| 出   生年   月 |   | 籍    贯 |   | 政   治面   貌 |   |
| 身   份证   号 |   | 手   机号   码 |   | 邮   箱地   址 |   |
| 在   读院   校 |   | 在    读学    历 |   | 在 读 年级 专 业 |   |
| 学   生证   号 |   | 生 源 地 |   | 家   庭地   址 |   |
| 学  习经  历 |   |
| 学 生 工作 经 历 |   |
| 奖  惩情  况 |   |
| 学  科成  绩 |   |
| 就业指导办公室或学生职业发展指导服务中心意     见 |                                                                    盖  章                                               年    月    日 |
| 中国海峡人才市场相关部门意   见 |                                                   盖  章                                               年    月    日 |
| 莆 田 市人 社 系统 部 门意   见 |                                                                                                                                             盖  章                                               年    月    日 |
| 备   注 |   |

填表说明：“就业指导办公室或学生职业发展指导服务中心意见”一栏原则上由学校就业指导办公室或学生职业发展指导服务中心盖章确认，受疫情影响，应聘大学生无法及时回校确认的，须和学校就业指导办公室或学生职业发展指导服务中心进行预确认，待返校后及时盖章确认，并提交承诺书，承诺“能在返校后及时取得所在高校就业指导办公室或学生职业发展指导服务中心盖章确认，如果不能则自愿放弃联络员选聘资格。”（承诺书扫描版请一并提交至hxrcptxy@126.com）