附件1

2024年度“莆田工匠”职业技能大赛项目申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 赛项名称 |  | | |
| 预计参赛人数 |  | 预计投入资金 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 竞赛条件  是否具备 | 1.能够独立承担民事责任； □  2.有与竞赛组织工作要求相适应的组织机构和管理人员； □  3.有与竞赛水平相适应的专家队伍并能按要求完成相应的赛务工作；  □  4.有完善的竞赛实施方案、竞赛规则、评分方法和标准； □  5.有与竞赛规模相适应的经费支持； □  6.具有竞赛所需的场所、设施设备、工具、检测仪器和信息化管理系统等，有完善的赛务、安全、环保等保障措施； □  7.承办竞赛的职业工种为竞赛承办单位的主营（主责、教学）的职业工种。 □ | | |
| 承办单位简介 |  | | |
| 承办单位承诺 | 我单位具备承办竞赛所需条件，申请承办 项目职业技能竞赛，承诺将公平、公正、公开、节俭、按时合规承办职业技能竞赛活动，承诺提交的材料真实有效。如有虚假，愿意承担由此产生的一切责任和后果。  （盖章） | | |
| 主办单位意见 | （盖章） | | |

附件2

竞赛组织实施方案（模板）

一、竞赛目的和意义

二、组织机构

明确主办单位、承办单位，成立竞赛组委会及组委会内设机构，组委会内设机构一般为办公室、监督仲裁工作组和技术工作组等。

三、竞赛内容

明确内容：一是竞赛职业工种、二是竞赛标准、三是竞赛命题（命题方式、理论和实际操作）、四是考核模块。

四、竞赛实施

明确竞赛实施中涉及的关键内容，如时间、地点、赛制、参赛名额和报名程序等。

五、竞赛奖励

拟定竞赛项目的竞赛奖励措施。

六、工作要求

一般从组织领导、技术规则、新闻宣传、安全防疫等方面明确工作要求。

七、竞赛经费

拟定竞赛项目的经费筹集、预算方案等。