附件1

## 建海峡人力资源股份有限公司平潭分公司

## 2025年第六批劳务外包工作人员岗位信息表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **招聘**  **岗位** | **招聘**  **人数** | **招聘条件** | **岗位职责** | **招聘方式** | **薪资待遇** |
| 宣传专员 | 1 | 1.专业：新媒体，平面设计艺术设计；  2.学历：大专及以上学历；  3.年龄：35周岁以下；  4.性别：男女不限；  5.工作经验：1年及以上工作经验；  6.其他要求：  （1）熟练掌握办公软件；  （2）熟练掌握设计、图像处理和视频编辑工具（如PS、CorelDRAW、AI、剪映、Pr、CDR等）；  （3）具备良好的沟通能力、团队合作精神；  （4）具备一定的审美能力和创思思维，为产品或品牌提供独特的文案创意。 | 1.负责两岸公司旗下子品牌的微信公众号（平潭台湾创业园、两岸国学中心）的内容创作、编辑和发布；  2.负责协助执行台创园或者两岸国学中心线上线下活动；  3.负责定期更新台创园LED内容，协调组织各类活动的拍摄或宣传工作，协助公司人员做好运营工作；  4.负责两岸旗下品牌（小红书、抖音）短视频文案策划、拍摄及后期制作；  4.完成上级交办的事项。 | 面试  招聘 | 6.5万元以内/年 |